

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА**  
 (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения  
 высшего образования  
 «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»  
**СТИ НИТУ «МИСиС»**

Рабочая программа утверждена  
 решением Ученого совета  
 СТИ НИТУ «МИСиС»  
 от «22» июня 2020 г.  
 протокол № 23

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### Иностранный язык 1

Закреплена за кафедрой	<b><u>Кафедра гуманитарных наук</u></b>
Направление подготовки	22.04.02 Металлургия
Профиль	Прогрессивные металлургические технологии
Квалификация	<b>Магистр</b>
Форма обучения	<b><u>Очная</u></b>
Общая трудоемкость	<b>4 ЗЕТ</b>

Часов по учебному плану	<u>144</u>
в том числе:	
аудиторные занятия	<u>34</u>
самостоятельная работа	<u>110</u>
часов на контроль	<u>-</u>

Формы контроля в семестрах:

зачет с оценкой 1

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	1		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	34	34	34	34
Контактная работа	34	34	34	34
Сам. работа	110	110	110	110
Часы на контроль	-	-	-	-
Итого:	144	144	144	144

Год набора 2019.  
 В редакции 2020.

## ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

Формирование многоаспектной иноязычной коммуникативной компетентности на уровне, обеспечивающем готовность к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности.

Изучение иностранного языка способствует развитию навыков критического восприятия и оценки источников информации, умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственную точку зрения; овладению приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

Задачи дисциплины:

- поддержание ранее приобретенных навыков и умений иноязычного общения и их использования как базы для развития коммуникативной компетенции в сфере профессиональной деятельности;
- формирование и развитие умений общения в профессиональной и научной сферах необходимых для освоения зарубежного опыта в изучаемой и смежных областях знаний, а также для дальнейшего самообразования;
- овладение терминологией по данному курсу и развитие умений правильного и адекватного использования этой терминологии;
- развитие умений составления и представления презентационных материалов, технической и научной документации, используемых в профессиональной деятельности;
- формирование и развитие умений чтения и письма, необходимых для ведения деловой корреспонденции и технической документации;
- развитие умений аннотирования, реферирования, составления плана или тезисов будущего выступления;
- совершенствование умений аудирования, т.е. извлечение на слух ключевой информации с её последующим обсуждением в устной форме или обобщением в письменном виде, на основе аутентичных аудио- и видео материалов, связанных с направлением подготовки;
- изучение особенностей профессионального этикета западной и отечественной культур и развитие умений использования этих знаний в профессиональной деятельности.

## ИНДИКАТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СОВМЕЩЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**УК-8      Способен:-демонстрировать владение русским и иностранным языками для коммуникации в обществе в целом и в профессиональной среде; - применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия**

Знать:	УК-8: 3-1: Знать фонетику, грамматику и лексику английского языка в объеме, достаточном для решения коммуникативных задач межличностного и профессионального характера в профессиональной деятельности. УК-8: 3-2: Знать терминологию по направлению подготовки. УК-8: 3-3: Знать формат делового письма и его типы.
Уметь:	УК-8: У-1: Уметь использовать иностранный язык для коммуникации в обществе в целом и в профессиональной среде. УК-8: У-2: Уметь выполнять аннотирование, реферирование текста; составлять план или тезисы будущего выступления. УК-8: У-3: Уметь применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия
Владеть:	УК-8: В-1: Владеть иностранным языком для коммуникации в обществе в целом и профессиональной среде. УК-8: В-2: Владеть навыками самостоятельной работы с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет