

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Преддипломная практика

НАПРАВЛЕНИЕ 38.03.02 Менеджмент

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ Производственный менеджмент

УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ бакалавриат

ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ Кафедра экономики, управления и организации производства

*Цели освоения дисциплины:* закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения, приобретение профессиональных умений, навыков, компетенций и опыта в сфере логистической деятельности, практическая подготовка к самостоятельной работе в должности логиста, а также сбор и систематизация необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы по утвержденной теме.

*Результаты обучения:*

**Знать:**

- способы получения и обработки информации из различных источников;
- особенности своей будущей профессии и ее социальную значимость;
- общую последовательность и принципы принятия управленческих решений;
- современные типы организационных структур;
- основные функции и операции в ключевых областях логистики: снабжение, производство, распределение;
- организационное, методическое и информационное обеспечение логистических процессов;
- модели и методы, используемые в логистике.

**Уметь:**

- организовывать собственную деятельность;
- логически верно, аргументировано и ясно строить письменную речь;
- использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые документы;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;
- осуществлять поиск или выработку вариантов управленческих решений и осознавать ответственность за них;
- анализировать организационную структуру предприятия и отдельного подразделения;
- интерпретировать исходные данные, необходимые для анализа логистической деятельности хозяйствующих субъектов;
- проводить менеджерский и маркетинговый анализ предприятия;
- проводить анализ основных потоков предприятия и логистический анализ деятельности предприятия;
- анализировать финансовую отчетность для оценки финансового состояния предприятия;
- проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
- выявлять проблемы и уязвимые места в логистической деятельности предприятия и предлагать мероприятия по решению проблем.

**Владеть:**

- понятийным аппаратом и терминологией логистики;
- основными методами способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером;
- навыками работы в коллективе с учётом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий;
- навыками самоорганизации и самообразования;
- навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- навыками анализа логистических операций в снабжении, транспортировке, на складе, во внутрипроизводственных процессах предприятия, в сфере распределения;
- навыками управления заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом;
- навыками применения современных логистических концепций и принципов сокращения логистических расходов;
- навыками оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы.

*Компетенции:* ОК-3, ОК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-3, ПК-4, ПК-9, ПК-11, ПК-14.

*Распределение по курсам и семестрам:*

Курс	Семестр	Недели	Вид промежуточной аттестации
5	10	12	зачет с оценкой

*Содержание дисциплины:* Посещение организационного собрания. Знакомство с предприятием. Сбор информации о системе управления предприятия. Изучение основных технико-экономических показателей. Изучение отчетности предприятия за 3 года и ее анализ. Изучение основных потоков предприятия. Обработка собранной информации, расчет основных показателей работы предприятия, формулирование выводов. Ежедневное заполнение дневника прохождения практики. Подготовка и оформление отчета о прохождении практики в соответствии с требованиями.

*Общая трудоемкость дисциплины:* 18 зачетных единиц, 648 часов.