



СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А.УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего профессионального образования «Национальный
исследовательский технологический университет «МИСиС»

ПСП 22-15

Выпуск 2

Изменение 0

Экземпляр № 1

Лист 1/9



УТВЕРЖДАЮ

Директор

В.М. Рассолов

« 08 » мая 2015 г.


**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ НАУКИ**

ПСП 22-15

Выпуск 2


*Документ не подлежит передаче, воспроизведению и
копированию без разрешения руководства СТИ НИТУ «МИСиС»*

Старый Оскол 2015

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		ПСП 22-19
	<i>Выпуск 4</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 2/13</i>

Содержание

1 Общие положения	3
2 Основные задачи	4
3 Структура и кадровый состав	5
4 Основные функции	5
5 Перечень документированной информации по качеству	9
6 Взаимоотношения. Связи.....	9
7 Заключительные положения	9
Приложение А (обязательное)	
Лист ознакомления	9

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		ПСП 22-19
	<i>Выпуск 4</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 3/13</i>

Обозначения и сокращения

ДИ	– должностная инструкция;
ЛНА	– локальный нормативный акт;
НД	– нормативная документация;
НИИ	– наука и инновации;
НИТУ «МИСиС»	– федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
НИД	– научно-исследовательская деятельность;
НИР	– научно-исследовательская работа;
ОН	– отдел науки;
ПСП	– Положение о структурном подразделении;
РФ	– Российская Федерация;
СМК	– система менеджмента качества;
СТИ НИТУ «МИСиС», филиал	– Старооскольский технологический институт им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»;
ТД	– техническая документация.

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		ПСП 22-19
	<i>Выпуск 4</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 4/13</i>

1 Общие положения

1.1 Положение об отделе науки (далее – ОН) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СТИ НИТУ «МИСиС» и ЛНА СТИ НИТУ «МИСиС».

1.2 Настоящее Положение устанавливает правовой статус, основные задачи, структуру и кадровый состав, функции, взаимоотношения и связи ОН.

1.3 ОН является структурным подразделением СТИ НИТУ «МИСиС».

1.4 Решение о создании/реорганизации ОН – Приказ СТИ НИТУ «МИСиС» №__ от __.__.____г.

Решение о реорганизации и ликвидации ОН принимается директором СТИ НИТУ «МИСиС» и оформляется приказом.

1.5 Общее руководство ОН осуществляет начальник.

1.6 В своей деятельности работники ОН руководствуются:

- действующим законодательством Российской Федерации, в т.ч. в области образования, аккредитации, сертификации, управления качеством;
- приказами и распоряжениями органов управления образования и науки РФ;
- Уставом СТИ НИТУ «МИСиС», приказами ректора, решениями ученых советов НИТУ «МИСиС» и СТИ НИТУ «МИСиС», иными ЛНА СТИ НИТУ «МИСиС»;
- НД и ТД по охране труда, пожарной безопасности;
- Политикой и Целями руководства НИТУ «МИСиС» в области качества;
- документацией СМК;
- правилами внутреннего трудового распорядка СТИ НИТУ «МИСиС»;
- настоящим Положением;
- Положениями об ученых советах НИТУ «МИСиС» и СТИ НИТУ «МИСиС», о методическом совете СТИ НИТУ «МИСиС», о научно-технических советах НИТУ «МИСиС» и СТИ НИТУ «МИСиС» и структурных подразделениях СТИ НИТУ «МИСиС»;
- должностными инструкциями;
- другими правовыми актами.

1.7 Права, основные функции, ответственность и требования к квалификации работников кафедры приведены в соответствующих ДИ.

1.1 ОН осуществляет свою деятельность с использованием закрепленного за ним руководством СТИ НИТУ «МИСиС» имущества, помещений, оборудования.

2 Основные задачи

Основными задачами ОН являются:

- планирование, координация и анализ научной деятельности филиала;
- обеспечение функционирования системы качества в области научно-исследовательской деятельности;
- подготовка отчетов по выполнению Программы развития национального исследовательского университета;
- организация научных и научно-практических конференций;
- содействие организации и проведению научно-исследовательских мероприятий СТИ НИТУ «МИСиС»;
- разработка планов и программ НИД СТИ НИТУ «МИСиС»;

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		ПСП 22-19
	<i>Выпуск 4</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 5/13</i>

- сбор и анализ данных для Модуля по показателям СТИ НИТУ «МИСиС»;
- обеспечение информацией сотрудников СТИ НИТУ «МИСиС» о возможности участия в конференциях, проводимых конкурсах, грантах;
- взаимодействие с управлением науки НИТУ «МИСиС»;
- осуществление координации НИД на кафедрах филиала, организация разработки и защиты объектов интеллектуальной собственности.

3 Структура и кадровый состав

3.1 ОН возглавляет начальник, который подчиняется непосредственно заместителю директора по науке и инновациям.

3.2 Начальник ОН назначается на должность и освобождается от должности приказом директора СТИ НИТУ «МИСиС».

3.3 В период временного отсутствия начальника ОН (командировка, отпуск, болезнь, пр.) его обязанности выполняет лицо, назначаемое директором СТИ НИТУ «МИСиС». Лицо, замещающее начальника ОН, приобретает соответствующие права, обязанности и несет соответствующую ответственность.

3.4 Состав должностей работников ОН определен приказом СТИ НИТУ «МИСиС» и отражен в штатном расписании СТИ НИТУ «МИСиС». Штатную численность ОН утверждает директор СТИ НИТУ «МИСиС», исходя из условий и особенностей деятельности подразделения.

4 Основные функции


ОН в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

- составление ежемесячных, ежеквартальных и годовых отчетов о НИД как по филиалу, так и по отдельным проектам и научно-техническим программам для руководства СТИ НИТУ «МИСиС» и вышестоящих организаций;
- информационное и организационное сопровождение студенческих инновационных работ, конкурсов, грантов и т.п.;
- мониторинг показателей НИД филиала;
- организация и проведение конкурсов филиала;
- подготовка предложений на выполнение фундаментальных и прикладных НИР и разработок, финансируемых из бюджета всех уровней, внебюджетных и венчурных фондов, средств хоздоговоров и внебюджетных средств филиала;
- проведение НИР по поручению руководства филиала, заказам подразделений СТИ НИТУ «МИСиС» и НИТУ «МИСиС», сторонних организаций по направлению деятельности ОН;
- информационное обеспечение филиала по вопросам конференций, грантов, конкурсов, семинаров.

5 Перечень документов, записей и данных по качеству

Перечень документированной информации по качеству ОН:

- номенклатура дел подразделения;
- Политика и Цели в области качества;

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. А.А. Угарова (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		ПСП 22-19
	<i>Выпуск 4</i>	<i>Экземпляр № 1</i>	<i>Лист 6/13</i>


- Положение о структурном подразделении;
- должностные инструкции работников;
- планы работ подразделения;
- отчеты о выполнении планов работ;
- отчеты по внутреннему аудиту;
- отчеты об устранении несоответствий, выявленных в результате внешних и внутренних аудитов;
- документация по технике безопасности и охране труда;
- переписка на бумажных и электронных носителях.

6 Взаимоотношения. Связи

В целях организации и обеспечения деятельности всеми необходимыми материалами, документами, техническими средствами ОН взаимодействует с подразделениями СТИ НИТУ «МИСиС» в соответствии со структурой Университета, уставом СТИ НИТУ «МИСиС», ЛНА СТИ НИТУ «МИСиС», а также со сторонними организациями по всем вопросам реализации его функций в пределах полномочий, определенных данным Положением.

ОН, в рамках представленных задач и функций, осуществляет следующее служебное взаимодействие:

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Внешние организации		
Государственные организации, иные юридические лица, индивидуальные предприниматели	Информация о предоставляемых организациями оборудовании, материалах и услугах. Оборудование, материалы, услуги, а также отчеты по заключенным договорам в рамках заключенных соглашений в соответствии с законодательством.	Информация о предоставляемых кафедрой образовательных, научных и других услугах. Отчеты по заключенным договорам, образцы, материалы и услуги в рамках заключенных соглашений в соответствии с законодательством.
Правительственные и неправительственные научные и образовательные фонды	Информация об объявляемых конкурсах и тендерах. Финансовые и другие ресурсы по результатам проведенных конкурсов.	Материалы конкурсных заявок, отчеты по заключенным контрактам в соответствии с законодательством.
Должностные лица и подразделения НИТУ «МИСиС»		
Управление науки	Формы документов для заполнения.	Отчетная информация о деятельности ОН.
Должностные лица и подразделения СТИ НИТУ «МИСиС»		
Директор	Приказы и распоряжения.	Отчетная информация о деятельности ОН.
Заместители директора	Нормативная документация, распоряжения и служебные записки.	Отчетная информация в соответствии с планами развития филиала, приказами и распоряжениями.
Отдел кадров	Формы документов для заполнения.	Табель учета рабочего времени, графики отпусков.
Бухгалтерия и планово-экономический отдел	Справки о НИР и хоз. Темам, плановые сметы расходов, документация по материальному	Приказы на открытие хоз. тем, предложения по смете расходов, документы на приобретение

	СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А.УГАРОВА (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС»		ПСП 22-15
	Выпуск 2	Изменение 0	Экземпляр № 1

6 Взаимоотношения. Связи

Таблица 2 - Взаимоотношения и связи отдела

Наименование подразделения и/или должностные лица	Получение	Предоставление
Должностные лица и подразделения НИТУ «МИСиС»		
Управление науки	Формы документов для заполнения.	Отчетная информация о деятельности Отдела
Должностные лица и подразделения СТИ НИТУ «МИСиС»		
Директор	Приказы и распоряжения	Отчетная информация о деятельности Отдела
Заместители директора	Нормативная документация, распоряжения и служебные записки	Отчетная информация в соответствии планами развития филиала, приказами и распоряжениями
Отдел кадров	Формы документов для заполнения	Табель учета рабочего времени, графики отпусков
Бухгалтерия и планово-экономический отдел	Справки о НИР и хоз. темам, плановые сметы расходов, документация по материальному балансу, счета на приобретенное оборудование и расходные материалы	Приказы на открытие хоз. тем, предложения по смете расходов, документы на приобретение оборудования и расходных материалов. Проекты смет и финансовых документов для утверждения.
Отдел ОДП	Оформленные командировочные удостоверения, приказы и распоряжения руководства СТИ НИТУ «МИСиС», письма у других организаций.	Служебные записки, корреспонденцию для рассылки, приказы и распоряжения.
Подразделения СТИ НИТУ «МИСиС»: Факультеты; Кафедры.	Предложения по формированию тематического плана научно-исследовательских работ, участию в научно-технических программах; планы научно-технических мероприятий; проекты и договора на выполнение работ и услуг, отчеты по НИР.	Информационные и методические материалы о научных мероприятиях, проводимых филиалом и сторонними организациями; информационные материалы для участия в конкурсах, грантах.
Уполномоченный по качеству СТИ НИТУ «МИСиС»	Документы системы менеджмента качества СТИ НИТУ «МИСиС», документы по внутренним и внешним аудитам СМК, отчеты по анализу документов СМК, анкеты для заполнения	Документы системы менеджмента качества отдела на экспертизу, корректирующие и предупреждающие действия по выявленным несоответствиям; материалы для анализа СМК

Разработано:

Начальник отдела науки



О.А. Новикова

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по НиСР

Начальник юр. отдела

Начальник отдел кадров



Н.И. Репников

Е.А. Бурцева

О.Н.Перминова

Экспертиза проведена:

Уполномоченный по качеству

СТИ НИТУ «МИСиС»



А.М. Степанова

