МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. А.А. УГАРОВА
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»
СТИ НИТУ «МИСИС»

Рабочая программа утверждена
решением Ученого совета
СТИ НИТУ «МИСИС»
от «20» июня 2023 г.
протокол № 5

Аннотация рабочей программы дисциплины

Организация, нормирование и оплата труда

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики, управления и организации производства**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **Очно-заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180

в том числе:

аудиторные занятия 22

самостоятельная работа 140

часов на контроль 18

Формы контроля в семестрах:

экзамен 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	7		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	12	12	12	12
Контактная работа	22	22	22	22
Сам. работа	140	140	140	140
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого:	180	180	180	180

Год набора 2023 г.
В редакции 2023 г.

.

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ
Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в области организации рабочих мест, расчету норм труда и проектированию эффективных систем оплаты труда Задачи дисциплины: - усвоение студентами теоретических и методических основ организации, нормирования и оплаты труда; - овладение современными методами анализа трудовых процессов, оценки и проектирования систем организации, нормирования и оплаты труда; - ознакомление с методами и организационными формами управления организацией, нормированием и оплатой труда на предприятиях и в организациях; - приобретение обучающимися основ практических навыков организации, нормирования и оплаты труда на основе полученных знаний с учетом конкретных производственных условий; - развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

ИНДИКАТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СОВМЕЩЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
ПК-1: Способен осуществлять расчетно - экономическую деятельность в профессиональной сфере: собирать, систематизировать исходные данные, проводить расчеты экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, с использованием информационных технологий	
Знать:	ПК-1-З1 Знать основные и специальные методы сбора и анализа информации в области организации, нормирования и оплаты труда персонала;
Уметь:	ПК-1-У1 Уметь собрать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета показателей, характеризующих организацию, нормирование и оплату труда персонала;
Владеть:	ПК-1-В1 Владеть навыками исследования трудовых процессов на предприятии.